

PATVIRTINTA
Klaipėdos „Smeltės“ progimnazijos
direktoriaus 2016 m. rugpjūčio 30 d.
įsakymu Nr. V-116

KLAIPĖDOS „SMELTĖS“ PROGIMNAZIJOS 2016–2017 MOKSLO METŲ UGDYMO PLANAS

I. SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos „Smeltės“ progimnazijos 2016–2017 mokslo metų ugdymo planas reglamentuoja pradinio ir pagrindinio ugdymo pirmosios dalies, neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą progimnazijoje 2016–2017 mokslo metais.

2. Mokyklos ugdymo plano projektą parengė darbo grupė, patvirtinta mokyklos direktoriaus 2016 gegužės 20 d. įsakymu Nr. V-86.

3. Ugdymo plano projektas apsvarstytas Mokytojų tarybos posėdyje 2016 m. rugpjūčio 30 d., prot. Nr. 7. Su ugdymo plano projektu supažindinta mokyklos bendruomenė.

4. Sudarant mokyklos ugdymo planą atsižvelgta į mokyklos finansinius išteklius, mokinių skaičių klasėse, mikrorajono socialinius ypatumus, į klasės ir dalyko programai skirtą pamokų skaičių, siūlomus modulius, mokinių poreikius bei mokyklos galimybes.

4. Organizuojant ugdymo programų įgyvendinimą vadovaujamosi šiais dokumentais:

4.1. 2015–2016 ir 2016–2017 metų pradinio ugdymo programos bendruoju ugdymo planu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gegužės 6 d. įsakymu Nr. V-457;

4.2. 2015–2016 ir 2016–2017 metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gegužės 6 d. įsakymu Nr. V-459 ir plano pakeitimais, patvirtintais 2015 m. birželio 16 d. įsakymu Nr. V-634, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu (toliau Ugdymo programų aprašu), patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309, pakeitimais patvirtintais 2016 m. birželio 29 d. įsakymu Nr. V-610 ir 2016 m. balandžio 14 d., įsakymu Nr. V-325;

4.3. Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049;

4.4. Lietuvos higienos norma HN 21:2011 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773;

4.5. Užsieniečių, atvykusių dirbti arba gyventi į Lietuvą, vaikų ugdymo bendrojo lavinimo mokyklose įgyvendinimo tvarka, patvirtinta Švietimo ir mokslo ministro 2003 m. birželio 4 d. įsakymu Nr. ISAK-789;

4.6. Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo lavinimo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Švietimo ir mokslo ministro 2012 m. gegužės 8 d. įsakymu Nr. V-766;

4.7. Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa, patvirtinta Švietimo ir mokslo ministro 2006 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. ISAK-494;

4.8. Profesinio orientavimo vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ministro 2012 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-1090/A1-314;

4.9 Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405;

4.10. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795;

4.11. Žmogaus saugos ugdymo bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. V-1159;

4.12. Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433.

5. 2015-2016 mokslo metų ugdymo plano įgyvendinimo įsivertinimas.

2015-2016 mokslo metais mokykloje mokėsi 543 mokiniai, iš jų 77 turintys specialiuosius ugdymosi poreikius. Mokiniai buvo paskirstyti į 23 klases. Klasių užpildymas mokykloje buvo: 1-4 klasėse – 23,5 mokinio; 5-8 klasėse – 23,72 mokinio. Bendras užpildymas – 23,61 mokinio.

Tobulinant ugdymo procesą, buvo skatinamos netradicinės mokymo formos (konferencijos, seminarai, parodos), inicijuojamas projektinis mokymas, tiriami mokinių poreikiai.

Miesto, šalies olimpiadose ir konkursuose dalyvavo 395 mokiniai. Olimpiadų ir konkursų prizinkiniais tapo 98 mokiniai.

Buvo atlikti diagnostiniai testai antrose klasėse ir standartizuoti testai – 4-6-8 klasėse. Atlikta testų analizė, aptartos klaidos ir numatytos priemonės, kaip gerinti mokinių pasiekimus. Su testų rezultatais supažindinti mokinių tėvai.

Mokymo ir darbo reikmėms naudojami 104 kompiuteriai. Įdiegtas elektroninis TAMO dienynas, veikia įrengta šiuolaikinių technologijų „Išmanioji klasė“. Visi mokytojai dalyvavo seminaruose: darbas su SMART programomis ugdymo procese, „Vaikų turizmo renginių vadovo“ mokymai, „Kūrybiškos problemų sprendimo technikos „Pasaulio kavinės“ metodas“, „Streso įveikimo priemonės ir pagalba“. Toliau tęsiama ir tobulinama pradėta mokytojų savianalizė.

6. 2016–2017 mokslo metų ugdymo plano prioritetai:

6.1. ugdymo proceso organizavimas remiantis standartizuotų testų duomenimis bei kitais stebėsenos rodikliais siekiant kiekvieno mokinio individualios pažangos;

6.2. sudaryti sąlygas kiekvienam besimokančiajam įgyti kompetencijų ir užtikrinti jų poreikių tenkinimą.

II. SKYRIUS

UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO (VYKDYMO) PRIELAIDOS

7. Ugdymo proceso organizavimas:

7.1. progimnazijoje įgyvendinamos grupinė ir pavienė mokymosi formos;

7.2. ugdymo procesas prasideda 2016 m. rugsėjo 1 d. 1-8 klasių mokiniams ir baigiasi 2017 m. gegužės 30 d. 1-5 klasių mokiniams, 6-8 klasių mokiniams – birželio 2 d. Ugdymo proceso trukmė – 1-5 klasių mokiniams – 32 savaitės, 6-8 klasių mokiniams – 34 savaitės.

8. Mokiniais skiriamos atostogos:

Atostogos	Klasės	Prasideda	Baigiasi
Rudens	1-8 kl.	2016-10-31	2016-11-04
Žiemos (Kalėdų)	1-8 kl.	2016-12-27	2017-01-06
Žiemos atostogos	6-8 kl.	2017-02-17	2017-02-17
Pavasario (Velykų)	1-8 kl.	2017-04-10	2017-04-14
Vasaros atostogos	1-5 kl.	2017-05-31	2017-08-31
Vasaros atostogos	6-8 kl.	2017-06-05	2017-08-31

8.1. 1-5 klasių mokiniams skiriamos papildomos 10 mokymosi dienų atostogos (Mokyklos mokytojų tarybos sprendimas 2016 m. rugpjūčio 30 d.).

Atostogos	Klasės	Atostogų laikas
Papildomos atostogos	1-5 kl.	2016-10-24 - 2016-10-28
	1-5 kl.	2017-02-13 - 2017-02-20

9. Mokykla dirba penkias dienas per savaitę.

10. Mokslo metai pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo pirmosios dalies programas, suderinus su mokyklos taryba, 1-8 klasėse skirstomi pusmečiais:

pirmas pusmetis – rugsėjo 1 d. – sausio 20 d.;

antras pusmetis – sausio 23 d. – gegužės 30 d. 1-5 klasėms;

antras pusmetis – sausio 23 d.– birželio 2 d. 6-8 klasėms.

11. Pamokų laikas:

	Pamokų laikas	
	1 klasėms	2-8 klasėms
1 pamoka	8.05 - 8.40	8.05 - 8.50
2 pamoka	9.00 - 9.35	9.00 - 9.45
3 pamoka	10.00 - 10.35	10.00 - 10.45
4 pamoka	11.00 - 11.35	11.00 - 11.45
Ilgoji pertrauka	11.35 - 12.05	11.45 - 12.05
5 pamoka	12.05 - 12.40	12.05 - 12.50
Ilgoji pertrauka		12.50 - 13.10
6 pamoka		13.10 - 13.55
7 pamoka		14.05 - 14.50

12. Per mokslo metus 10 pamokinės veiklos dienų skiriama kultūrinei, meninei, pažintinei, kūrybinei sportinei, prevencinei, praktinei veiklai, skiriamos direktoriaus įsakymu ir skelbiamos mokyklos mėnesio veiklos plane*:

12.1. Pilietinė akcija „Aš padedu“ 5-8 klasių mokiniams (2016-09-22);

12.2. kūrybinės veiklos diena 1-8 klasių mokiniams (2016-10-21);

12.3. dalyvavimas Kalėdiniuose renginiuose 1-8 klasių mokiniams (2016-12-21);

12.4. švenčiame pusmetį 1-8 klasių mokiniams (2017-01-26);

12.5. „Kaziuko“ mugė 1-8 klasių mokiniams (2017-03-03);

12.6. bendruomenės diena 1-8 klasių mokiniams (2017-05-05);

12.7. projektų pristatymo diena 1-8 klasių mokiniams (2017-05-29);

12.8. mokslo metų pabaigos šventė 1-5 klasių mokiniams (2017-05-30), 6-8 klasių mokiniams (2017-06-02);

12.9. trys netradicinio ugdymo dienos (edukacinės išvykos) 1-4 klasių mokiniams ir dvi 5-8 klasių mokiniams planuojamos individualiai.

* *Pažintinės ir kultūrinės veiklos mokymosi dienų datos gali keistis dėl mokykloje vykdomų standartizuotų testų ir organizuojamų valstybinių egzaminų (keičiama direktoriaus įsakymu).*

13. Paskelbus ekstremalią padėtį, keliančią pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, nustačius ypatingą epideminę padėtį dėl staigaus ir neįprastai didelio užkrečiamųjų ligų išplitimo viename ar keliuose administraciniuose teritoriniuose vienetuose, taip pat oro temperatūrai esant 20 laipsnių šalčio ar žemesnei, į mokyklą gali nevykti 1-5 klasių mokiniai, esant 25 laipsniams šalčio ar žemesnei temperatūrai – 6-8 klasių mokiniai. Šios dienos įskaičiuojamos į ugdymo dienų skaičių. Direktorius priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo, apie priimtus sprendimus informuoja mokyklos tarybą, Klaipėdos miesto savivaldybės administraciją. Jei pamokos nevyko dėl šalčio, karantino ar stichinių nelaimių, elektroniniame dienyne žymimos datos ir parašoma „Pamokos nevyko dėl...“.

14. Ugdymo turinio planavimas:

14.1. ugdymo turinys planuojamas vadovaujantis Pradinio ir pagrindinio ugdymo Bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 ir progimnazijos bendruomenės susitarimais;

14.2. programos, ilgalaikiai planai parengiami iki 2016-09-01;

14.3. rekomenduojama rašyti ir trumpalaikius planus mokytojams;

14.4. mokytojas dalyko ugdymo turinį planuoja pagal Bendrųjų ugdymo planų, nurodytų dalykų programai skiriamų valandų (pamokų) skaičių;

14.5. mokinių pavienio mokymo individualūs planai parengiami per tris darbo dienas nuo tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymo pateikimo;

14.6. pritaikyta, individualizuotą programą dalyko mokytojas sudaro pagal atskirą formą;

14.7. neformaliojo švietimo, pasirenkamųjų dalykų, mokomųjų dalykų modulių programos, jei nėra parengtų bendrųjų programų, rengia mokytojai. Metodinių grupių teikimu jas tvirtina mokyklos direktorius iki rugsėjo 9 dienos.

15. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas, tėvų (globėjų) informavimas:

15.1. Vertinant mokinių pažangą ir pasiekimus, ugdymo procese vadovaujamosi Bendrosiomis programomis, Ugdymo programų aprašu ir Klaipėdos „Smeltės“ progimnazijos Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu mokyklos direktoriaus 2015 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-137;

15.2. mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas grindžiamas aiškiais, mokiniams suprantamais kriterijais. Mokytojas vertinimo kriterijus aptaria su mokiniais;

15.3. planuodamas ugdymo procesą, mokytojas planuoja ir vertinimą, siedamas jį su mokymosi tikslais, atsižvelgdamas į mokinių mokymosi patirtį ir galias;

15.4. vertinimo metodus ir formas mokytojai derina tarpusavyje, aptaria su mokiniais ir jų tėvais;

15.5. 5-8 klasėse mokinių pažangos vertinimas ir pasiekimų vertinimas ugdymo procese grindžiamas jų mokymosi eigos stebėjimu, laiku teikiant informaciją (komentarais žodžiu ir raštu). Pusmečių ir mokslo metų įvertinimai elektroniniame dienyne fiksuojami pažymiais (10 balų sistema) arba rašoma - „įskaityta“, „neįskaityta“, „atestuota“, „neatestuota“, „atleista“.

15.6.1-4 klasių mokiniams taikomas idiografinis (individualios pažangos) vertinimas. Mokinių pasiekimai aprašomi trumpais komentarais, aprašais e.dienyne, pratybose;

15.7. pusmečių ir mokslo metų pabaigoje 1-4 klasių mokinių mokymosi pasiekimai vertinami lygiais: (ne) patenkinamu, pagrindiniu, aukštesniu;

15.8. neatestuotas mokinys – mokinys, neatsiskaitęs už individualaus ugdymo plano privalomojo dalyko mokslo metų programą ar programos dalį;

15.9. metinis įvertinimas vedamas iš pirmo ir antro pusmečio aritmetinio vidurkio;

15.10. kontrolinių darbų ir įskaitų atlikimo laiką derina klasėje dirbantys mokytojai ir pažymi kontrolinių darbų grafike e.dienyne;

15.11. rekomenduojama užduotis pateikti taip, kad jose būtų nurodyta kiekvienos užduoties ar klausimo vertė taškais ar balais, kad mokiniai suprastų padarytas klaidas ir įsivertintų;

15.12. pažymiais nevertinami žmogaus saugos, dorinio ugdymo pasiekimai, kūno kultūros (spec. grupės mokiniams) rašoma „įskaityta“, „neįskaityta“, „atleista“;

15.13. jei pasibaigus ugdymo procesui skirtas papildomas darbas, tai jo įvertinimas laikomas metiniu;

15.14. moduliai vertinami „įskaityta“, „neįskaityta“;

15.15. išrašas „atleista“ įrašomas, jeigu mokinys yra atleistas nuo dalyko mokymosi pagal gydytojo rekomendaciją;

15.16. mokiniai, nelankantys privalomų kūno kultūros pamokų, atsiskaito pagal numatytus normatyvus;

15.17. vieno mėnesio adaptacinis periodas skiriamas penktų klasių ir naujai atvykusiems mokiniams. Adaptaciniu laikotarpiu mokinių pažanga ir pasiekimai pažymiais nevertinami;

15.18. įgyvendinant ugdymo procesą, aptariant mokinių pasiekimus ir pažangą, priimant sprendimus dėl progimnazijos priemonių ugdymo (si) kokybei gerinti, taikome šias mokinių tėvų (globėjų) ir mokytojų bendradarbiavimo formas:

- 15.18.1. mokyklos bendri tėvų susirinkimai (09, 03 mėn.);
- 15.18.2. klasės tėvų susirinkimai (09, 02, 05 mėn.);
- 15.18.3. atvirų durų dienos;
- 15.18.4. pokalbiai telefonu;
- 15.18.5. tėvų atstovų susirinkimai;
- 15.18.6. žinios apie mokinių pasiekimus, pastabas bei nuobaudas jiems, o taip pat apie mokyklos renginius teikiamos įrašant elektroniniame dienyne;
- 15.19. tėvams, neturintiems galimybės prisijungti prie elektroninio dienyno, kas mėnesį ir mokslo metų pabaigoje klasių vadovai išspausdina mokinio pažangumo ir lankomumo ataskaitas.
- 16. Mokinių mokymo(si) krūvio reguliavimas:
 - 16.1. kontroliniai darbai organizuojami, atsižvelgiant į parengtas rekomendacijas;
 - 16.2. mokiniams per dieną skiriamas ne daugiau kaip vienas kontrolinis darbas;
 - 16.3. apie kontrolinį darbą mokiniai informuojami ne vėliau kaip prieš 1 savaitę;
 - 16.4. mokinių atostogų metu namų darbai neskiriami;
 - 16.5. mokinys, nedalyvavęs pamokoje, kurioje atliktas kontrolinis darbas, turi jį parašyti kitu, mokytojo ir mokinio sutartu laiku;
 - 16.6. siekiant pagerinti mokinių pažangą ir pasiekimus, išanalizavus atsiskaitomų darbų rezultatus, rekomenduojama skirti trumpalaikes konsultacijas;
 - 16.7. per dieną 5-8 klasėse negali būti daugiau kaip 7 pamokos, 1-4 klasėse – ne daugiau kaip 5 pamokos;
 - 16.8. mokiniai, lankantys ar baigę specializuotas valstybines ar savivaldybių dailės, choreografijos, muzikos menų mokyklas ar sporto srities neformaliojo švietimo įstaigas tėvų prašymu ir direktoriaus įsakymu atleidžiami nuo atitinkamo dalyko pamokų. Mokinio užimtumas tuo metu suderinamas su tėvais (globėjais).
- 17. Užsieniečių ir Lietuvos Respublikos piliečių, atvykusių, išvykusių ar grįžusių gyventi ar dirbti Lietuvos Respublikoje, vaikų ugdymo organizavimas vykdomas vadovaujantis Švietimo ir mokslo ministro 2003 m. birželio 4 d. įsakymu Nr. ISAK-789 „Dėl užsieniečių, atvykusių dirbti arba gyventi į Lietuvos Respubliką, vaikų ugdymo bendrojo lavinimo mokyklose įgyvendinimo“. Dalykų programų skirtumui likviduoti skiriamos ilgalaikės ir trumpalaikės konsultacijos.
- 18. Mokymo namie organizavimas:
 - 18.1. mokymas namie skiriamas 1-8 klasių mokiniams atsižvelgus į gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas ir tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymą;
 - 18.2. mokyklos direktorius priima sprendimą skirti mokymą namie ir per tris dienas įformina įsakymu;
 - 18.3. direktoriaus pavaduotojas ugdymui, suderinęs su tėvais, sudaro individualų tvarkaraštį, pagal Lietuvos higienos normas HN 21:2011 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, kuriame numatomos ne daugiau kaip 4 pamokos per dieną;
 - 18.4. pradinės klasės mokinį gali mokyti keli pradinė klasių mokytojai arba vienas pradinė klasių mokytojas;
 - 18.5. vyresniųjų klasių mokinius moko dalyko mokytojai;
 - 18.6. namie vedamos pamokos fiksuojamos elektroniniame dienyne;
 - 18.7. namie mokomiems mokiniams, jų pageidavimu, gydytojui leidus, mokinys dalį pamokų gali lankyti mokykloje;
 - 18.8. mokiniui, mokomam namie, suderinus su mokinio tėvais (globėjais ar rūpintojais) ir atsižvelgus į gydytojo rekomendacijas, rengiamas individualus ugdymo planas. Namie mokomam mokiniui 1-3 klasėse skiriamos 9 savaitinės pamokos, 4 klasėje – 11 pamokų, 5-6 klasėse skiriama 12 savaitinių pamokų, 7-8 klasėse – 13 savaitinių pamokų;
 - 18.9. suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), mokyklos vadovo įsakymu mokinys gali nesimokyti dailės, muzikos, technologijų ir kūno kultūros. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane įrašoma „atleista“ prie mokinio nesimokomų dalykų. Dalis pamokų, gydytojo leidimu lankomų papildomai, įrašoma į mokinio individualų ugdymo planą.
- 19. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimas:

19.1. organizuojama mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių ugdymą, mokykla atsižvelgia į:

19.1.1. pagalbos ir paslaugų ugdymo procese reikmes, atsirandančias dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų arba (ir) nepalankių aplinkos veiksnių;

19.1.2. ugdymosi sunkumų pobūdį ir jų trukmę;

19.1.3. mokymosi formą (ugdosi bendrojo ugdymo mokykloje integruotai, namie ar klasėse, skirtoje mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių);

19.1.4. ugdymo programų aprašą;

19.1.5. turimas mokymo lėšas;

19.1.6. mokymosi aplinką.

19.2. Bendrojo ugdymo dalykų programas mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, bei specialiojo pedagogo ir/ar kitų Vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijas.

20. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas:

20.1 neformalusis vaikų švietimas vykdomas pagal neformaliojo vaikų švietimo koncepciją, patvirtintą Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2005 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. ISAK-2695 (Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2012 m. kovo 29 d. įsakymo Nr. V-554 redakcija);

20.2. neformaliojo švietimo grupės mokiniams neprivalomos ir laisvai pasirenkamos. Mokiniai patys apsisprendžia, kiek ir kokiam siūlomajam neformaliajam švietimui jie gali skirti laiko (iki rugsėjo 9 d.);

20.3. mokiniai, lankantys neformaliojo švietimo grupių užsiėmimus, bet kuriuo metu gali ją nutraukti ir pasirinkti kitą veiklą ar užsiėmimus;

20.4. neformaliojo švietimo grupės steigiamos direktoriaus įsakymu mokslo metų pradžioje;

20.5. minimalus mokinių skaičius neformaliojo švietimo grupėje – 12;

20.6. mokytojas parengia būrelio ar kitos neformaliojo švietimo grupės ugdymo programą;

20.7. neformaliojo švietimo programa tvirtinama mokyklos direktoriaus įsakymu;

20.8. ekskursijos, turistiniai žygiai organizuojami vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. kovo 1 d. įsakymo Nr. ISAK-33 patvirtintu „Vaikų turizmo renginių organizavimo aprašu“. Mokomosios-dalykinės, pažintinės ekskursijos, turistiniai žygiai organizuojami darbo dienomis: mokinių rudens, žiemos, pavasario atostogų metu, o taip pat po birželio 3 d. Mokomųjų-dalykinių, pažintinių ekskursijų, turistinių žygių finansavimu rūpinasi rengėjai ir mokinių tėvai ar globėjai;

20.9. neformaliojo vaikų švietimo programos mokinių atostogų metu vykdomos Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Ugdymo ir kultūros departamento Švietimo skyriaus nustatyta tvarka.

20.10. neformaliojo švietimo veikla įrašoma į neformaliojo švietimo tvarkaraštį, fiksuojama elektroniniame dienyne.

21. Ugdymo karjerai organizavimas:

21.1. ugdymas karjerai organizuojamas įvairių dalykų pamokose, klasės valandėlių, neformaliojo švietimo užsiėmimų metu, siekiant padėti mokiniams pažinti individualias savybes ir juos įvertinti atsižvelgus į karjeros galimybes ir reikalavimus. Tam naudojami įvairūs klausimynai, užduotys, testai, organizuojamos pažintinės išvykos:

21.1.1. ugdymas karjerai, profesinis informavimas ir profesinis konsultavimas vykdomas bendradarbiaujant su Stasio Šimkaus konservatorija, Eduardo Balsio menų gimnazija, Klaipėdos jaunimo darbo birža bei Klaipėdos profesinėmis mokyklomis: Paslaugų ir verslo, Turizmo, Technologijų mokymo centro, Statybininkų, Laivų statybos ir remonto, Laivininkų ir kt.;

21.1.2. ugdymo karjerai veiklas organizuoja „Ugdymo karjeros, profesinio informavimo ir konsultavimo darbo grupė“ (direktoriaus 2012 m. spalio 1 d. įsakymas Nr. V-117), vykdo klasių vadovai, dalykų mokytojai, socialinis pedagogas ir psichologas. Už profesinio orientavimo veiklos koordinavimą atsakingas mokyklos direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

22. Kiti mokyklos priimti sprendimai:

22.1. klasių dalijimas į grupes ir laikinųjų grupių sudarymo principai:

22.1.1. mokant I-ąją užsienio kalbą (anglų,) 2-8 klasių mokiniai dalijami į dvi grupes (esant 21 ir daugiau mokinių), mokant II-ąją užsienio kalbą (rusų, prancūzų) 5-8 klasėse – esant 21 ir daugiau mokinių (išimtyms taikomos EMILE projekto grupėms);

22.1.2. nesant reikiamam mokinių skaičiui, į grupes jungiami paralelių klasių mokiniai;

22.1.3. per technologijų pamokas 5-8 klasės dalijamos į grupes atsižvelgiant į vietų skaičių technologijų kabinetuose;

22.1.4. klasė dalijama į grupes per dorinio ugdymo pamokas 1-4 klasėse, jei tėvai mokiniams parinko tikybą ir etiką, 5-8 klasėse, klasė dalijama į grupes, jei klasėje yra ir tikybą, ir etiką pasirinkusių mokinių. Nesant reikiamam mokinių skaičiui, jungiami paralelių ar gretimų klasių mokiniai;

22.1.5. per informacinių technologijų pamokas 5-6-7 klasėse mokiniai dalijami į grupes, atsižvelgiant į vietų skaičių informacinių technologijų kabinete;

22.1.6. užsienio kalbos (anglų k.) mokymas pradedamas nuo 2 klasės;

22.2. laikinųjų grupių sudarymo principai:

22.2.1. laikinosios grupės sudaromos iš tos pačios, gretimų ar paralelių klasių mokinių, pasirinkusių tą patį dalyko modulį;

22.2.2. skaičius grupėje gali keistis dėl atvykusių, išvykusių, pakeitusių dalyką ar kursą viduryje mokslo metų mokinių;

22.2.3. 5-8 klasių laikinosios grupės sudaromos iš pamokų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti gabiems mokiniams ir mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų;

22.2.4. mokiniai, lankantys ar baigę specializuotas valstybines ar savivaldybės dailės, muzikos, meno ar sporto mokyklas, gali nelankyti atitinkamo dalyko pamokų, pateikę mokyklos direktoriui prašymą ir pažymą apie specializuotos mokyklos lankymą iki 2016-09-16. Pusmečių ir metų pabaigoje privalo atsiskaityti už dalyko programą;

22.2.5. mokiniai, atleisti nuo dailės, muzikos ar kūno kultūros pamokų, jei tai pirma ar paskutinė pamoka, gali joje nedalyvauti, suderinus su tėvais/globėjais. Mokiniai, laikinai atleisti nuo kūno kultūros pamokų dėl sveikatos sutrikimų, privalo būti pamokoje;

22.3. valandos, skiriamos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti dalykų moduliams, mokinių laikinosioms grupėms sudaryti 1-8 klasėse, nedidinant leistino pamokų skaičiaus:

22.3.1. ilgalaikeis lietuvių grupinėms konsultacijoms ir moduliams 2^b, 3^c, 5^a, 6^b, 7^c, 8^a, 7^b, klasėse;

22.3.2. šokio mokymui 2^a, 2^c klasėse;

21.3.3. prancūzų kalbos mokymui 5^a, 5^b, 5^c, 6^b, 7^b, 8^b klasėse;

21.3.4. ilgalaikeis matematikos grupinėms konsultacijoms ir moduliams 6^a, 6^c, 7^a, 8^b klasėse;

21.3.5 anglų kalbos moduliams 5^c, 8^a klasėse;

21.3.6. matematikos mokymui 4^a, 4^b klasėse;

21.3.7. muzikos mokymui 5^b, 6^a klasėse;

21.3.8. esant poreikiui teikiama mokymosi pagalba skiriant trumpalaikes konsultacijas mokinių pasiekimams gerinti;

21.4. apskaita tvarkoma elektroniniame dienyne;

21.5. į ugdymo dalykų turinį integruojamos programos:

21.5.1. Sveikatos ugdymo bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-1290, Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa 1-8 klasėse integruojama į biologijos, chemijos, etikos dalykų pamokas, klasės valandėles, neformalųjį ugdymą, projektinę veiklą, organizuojamus renginius. Akcija „Sveikatingumo pertraukų savaitė“ 1-8 klasėse, Savaitė be patyčių 1-8 klasėse, „Sveikatiada“ 1-8 klasėse, „Tiltai“ 7-8 klasėse, „Lyderių mokykla“ 5-8 klasėse, „Jausmų šalis“ 1-4 klasėse;

21.5.2. progimnazijoje sudaromos sąlygos mokiniui kasdien turėti fiziškai aktyvią pertrauką (po keturių pamokų);

21.5.3. vadovaujamos Olweus patyčių prevencijos programos principais;

21.5.4. skatinamos nacionalinio saugumo ir pilietinio ugdymo priemonės, joms įgyvendinti gali būti skiriamos trumpalaikės konsultacijos.

III. SKYRIUS

MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMAS

22. Mokinių pasiekimai mokykloje stebimi ir analizuojami. Mokytojai, kiti specialistai apie atsiradusius mokymosi sunkumus informuoja mokyklos švietimo pagalbos specialistus, mokinio tėvus (globėjus) ir kartu taria siūlyti mokymosi pagalbos suteikimo.

23. Mokiniam teikiama socialinė, psichologinė, specialioji pedagoginė pagalba. Mokiniam siūloma neformaliojo švietimo veikla. Mokykloje sudarytos sąlygos skaitykloje, bibliotekoje naudotis kompiuteriais, ruošti namų darbus.

24. Mokykloje paskirtas direktoriaus pavaduotojas ugdymui, atsakingas už mokymosi pagalbos organizavimą.

IV. SKYRIUS

MOKYKLOS MOKYMO SI APLINKA

25. Mokyklos mokymosi aplinka – tai mokyklos aplinka, kurioje įgyvendinamas mokyklos ugdymo turinys.

26. Mokymosi aplinką sudaro fizinių, psichologinių, socialinių ir kultūrinių veiksnių visuma:

26.1. fizinei aplinkai priskiriami mokyklos pastatai, patalpos, teritorija, mokymo ir mokymosi priemonės. Mokykloje mokytojams sudarytos sąlygos dirbti naudojant šiuolaikines mokymo technologijas: mokomieji kabinetai aprūpinti kompiuteriais, įrengtas internetas, naudojamas elektroninis dienynas, keturiolikoje kabinetų naudojami kompiuteriniai projektoriai, įrengta moderni ir kompiuterizuota biblioteka ir skaitykla, „Išmanioji klasė“;

26.2. mokyklos psichologinę ir socialinę aplinką lemia mokyklos bendruomenės nuostatos mokytis ir bendradarbiauti, atviri mokyklos ryšiai su vietos bendruomene;

26.3. mokyklos kultūrinę aplinką apima kuriamos tradicijos, bendri progimnazijos bendruomenės renginiai (koncertai, sportinės varžybos, edukacinės pamokos, karjeros ugdymo renginiai), kraštotylinė veikla, ugdanti meilę ir pagarbą savo gyvenamajai, gimtajai vietai.

27. Mokyklos vadovas ir visa bendruomenė atsako už atviros, ramios, kūrybingos mokinių ir mokytojų mokymuisi palankios kultūros kūrimą ir palaikymą mokykloje.

V. SKYRIUS

UGDymo PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS

28. Pradinis ugdymas:

28.1. pradinio ugdymo turinys, remiantis bendrosiomis dalykų programomis ir numatomais pasiekimais, planuojamas 32 savaitėms (160 mokymosi dienų);

28.2. pamokų trukmė 1 klasėje – 35 min., 2-4 klasėse – 45 min.;

28.3. Žmogaus saugos bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. V-1159 (Žin., 2012, Nr. 89-4668), integruojama į kitus Bendrosios programos dalykus;

28.4. į Bendrosios programos ugdymo turinį integruojamas informacinių komunikacinių technologijų ugdymas;

28.5. informacinių komunikacinių technologijų pradmenų mokoma neformaliojo švietimo užsiėmimų metu 1^a, 1^b, 2^a, 2^d, 3^a, 3^b, 3^c, 4^a, 4^b klasėse;

28.6. viena kūno kultūros pamoka 1^a, 1^b, 1^c, 1^d, 3^a, 4^a ir 4^b klasėse skiriama šokio mokymui;

28.6.1. antrose klasėse, nuo 2017 m. sausio mėn. bus vykdoma plaukimo programa, vaikai bus mokomi plaukti pagal savivaldybės patvirtintą programą.

28.7. Dorinis ugdymas:

28.7.1. tėvai (globėjai) mokiniui parenka vieną iš dorinio ugdymo dalykų – katalikų tikybą arba etiką;

28.7.2. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti kiekvienais mokslo metais pagal tėvų (globėjų) parašytą prašymą.

28.8. Kalbinis ugdymas:

28.8.1. siekiant gerinti mokinių lietuvių kalbos pasiekimus, skaitymo, rašymo, kalbėjimo ir klausymo gebėjimai ugdomi ir per kitų dalykų, ugdymo sričių ugdomasias veiklas (naudojant mokomasias užduotis teksto suvokimo gebėjimams, mąstymui ugdyti, kreipiant dėmesį į kalbinę raišką ir rašto darbus).

28.9. Pirmosios užsienio kalbos mokymas:

28.9.1. užsienio (anglų) kalbos mokoma antraisiais – ketvirtaisiais pradinio ugdymo programos metais (2^a, 2^b, 2^c, 2^d, 3^a, 3^b, 3^c, 4^a, 4^b klasėse);

28.9.2. užsienio kalbai mokyti 2-4 klasėse skiriama po 2 pamokas per savaitę;

28.9.3. užsienio kalbos laikinosios grupės sudarytos iš vienos klasės mokinių.

28.10. Socialinis ir gamtamokslis ugdymas:

28.10.1. gamtamoksliams gebėjimams ugdyti skiriama 1/2 pasaulio pažinimo dalykui skirto ugdymo laiko. Rekomenduojamos ugdymo veiklos, sudarančios sąlygas ugdyti praktinius gamtamokslinius gebėjimus, todėl dalis (1/4) dalykui skiriamo laiko skiriama organizuoti ugdymą tyrinėjimams palankioje natūralioje gamtinėje aplinkoje;

28.10.2. socialiniams gebėjimams ugdyti dalis (1/4) pasaulio pažinimo dalyko laiko skiriama ugdymo procesą organizuojant socialinės, kultūrinės aplinkos pažinimui palankioje aplinkoje;

28.11. Matematinis ugdymas:

28.11.1. Organizuodami matematinį ugdymą vadovaujames ne tik Bendrosios programos matematikos dalyko programa, bet nacionalinių mokinių pasiekimų tyrimų rekomendacijomis.

28.12. Meninio ir technologinio ugdymo organizavimas:

28.12.1. technologiniam ugdymui skiriama ne mažiau kaip 1/3 dailės ir technologijų dalykų skiriamo laiko;

28.12.2. meninis ugdymas (šokio, muzikos, dailės) organizuojamas nuo pirmos klasės ir integruojamas į neformalųjį švietimą.

28.13. 1-4 mokinių pasiekimų vertinimas:

28.13.1. mokinių pažanga ir pasiekimai pažymiais nevertinami;

28.13.2. mokytojai diferencijuoja darbą, kad galima būtų stebėti individualią mokinio pažangą;

28.13.3. mokinių pasiekimai vertinami lygiais, aprašytais Bendrosiose programose: nepatenkinamas, patenkinamas, pagrindinis, aukštesnysis. Baigus ketvirtą klasę mokytojas parengia „Pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo“ aprašą;

28.13.4. mokytojas planuoja mokinių ugdymosi pasiekimus ir vertinimą vadovaudamasis progimnazijoje priimtais susitarimais dėl ugdymo planavimo ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu mokyklos direktoriaus 2015 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-137; atsižvelgdamas į klasės mokinių mokymosi rezultatus, ugdymosi poreikius ir galimybes;

28.13.5. vertinant mokinių pasiekimus ir pažangą taikomas formuojamasis, diagnostinis, apibendrinamasis vertinimai, stebimi pažangos rodikliai.

28.14. Ugdymo procesas organizuojamas ne tik mokykloje, bet ir už jos ribų.

30. Pagrindinis ugdymas:

30.1. pagrindinio ugdymo programos 6-8 klasių ugdymo turinys, remiantis Bendrosiomis dalykų programomis ir numatomais mokinių pasiekimais, planuojamas 34 savaitėms (175 mokymosi dienoms);

30.2. penktosios klasės ugdymo turinys planuojamas 32 savaitėms (160 mokymosi dienų).

30.3. lietuvių kalba ir literatūra – 5 ir 7 klasėse, lietuvių kalba (gimtoji) – 6 ir 8 klasėse.

- 30.3.1. mokykloje rūpinamasi lietuvių kalbos ugdymu per visų dalykų pamokas;
- 30.3.2. priimti bendri ugdymo kalbos reikalavimai;
- 30.3.3. mokiniai skatinami savarankiškai, rišliai ir taisyklingai reikšti mintis žodžiu ir raštu per visų dalykų pamokas;
- 30.3.4. mokiniams, kurie nepasiekia lietuvių kalbos Pagrindinio ugdymo bendrojoje programoje numatyto lygio, sudarytos sąlygos pašalinti mokymosi spragas (trumpalaikės ir ilgalaikės konsultacijos).
- 30.3.5. atsižvelgiant į standartizuotų testų rezultatus 4 ir 6 klasėse, skiriamos ilgalaikės konsultacijos raštingumo gerinimui ir moduliai dalyko programos gilinimui.
- 30.4. Dorinio ugdymo organizavimas:
- 30.4.1. dorinio ugdymo dalyką (tradicinės religinės bendruomenės tikybos ar etikos dalyką) mokiniui iki 14 metų parenka tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renkasi pats. Siekiant užtikrinti mokymosi tęstinumą ir nuoseklumą, etiką arba tikybą rekomenduojama rinktis dvejiems mokslo metams (5-6, 7-8 klasėms), keičiant dorinio ugdymo dalyką, rekomenduojama atsiskaityti už nesimokyta kursą.
- 30.5. Užsienio kalbų organizavimas:
- 30.5.1. mokiniai 6-8 klasėse mokosi dviejų užsienio kalbų. Antrąją užsienio kalbą (rusų arba prancūzų), mokinys, pasitaręs su tėvais, renkasi 6-oje klasėje. Mokykla negali keisti pradėtų mokytis užsienio kalbų;
- 30.5.2. tėvams pageidaujant, antroji užsienio kalba (prancūzų, rusų) pradedama mokytis 5-oje klasėje (EMILE klasėse ir per neformalų švietimą);
- 30.5.3. mokiniams atvykusiems iš kitų mokyklų, kuriose jie bent vienerius metus mokėsi kitos užsienio kalbos, negu mokoma mokykloje, tėvų prašymu sudaromos sąlygos toliau mokytis pradėtą užsienio kalbą arba įveikti atsilikimą, jei mokinys nusprendžia mokytis tos užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, vienerius mokslo metus jam skiriama 1 papildoma savaitinė užsienio kalbos pamoka.
- 30.6. Informacinių technologijų organizavimas:
- 30.6.1. informacinės technologijos pradedamos mokytis 5-oje klasėje, tęsiamos 6-oje;
- 30.6.2. 34 dalyko pamokos skiriamos 7 klasėse. 8 klasėse informacinės technologijos integruojamos į kitų mokomųjų dalykų pamokas.
- 30.7. Technologijų organizavimas:
- 30.7.1. mokiniai, besimokantys pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, kiekvienoje klasėje mokomi proporcingai paskirstant laiką tarp: mitybos, tekstilės, konstrukcinių medžiagų ir elektronikos technologijų programų;
- 30.7.2. 5-8 klasių mokiniai dalijami į grupes, atsižvelgiant į vietų skaičių technologijų kabinetuose.
- 30.8. Matematika:
- 30.8.1. mokinių matematikos mokymosi motyvacijai skatinti naudojamės Nacionalinio egzaminų centro parengtomis matematinio raštingumo užduotimis;
- 30.8.2. stebėdami mokinių matematikos pasiekimus, remiamės standartizuotų testų rezultatais, numatomos ilgalaikės ir trumpalaikės konsultacijos;
- 30.8.3. atsižvelgiant į standartizuotų testų rezultatus 4 ir 6 klasėse, skiriamos ilgalaikės konsultacijos matematinių žinių gerinimui ir moduliai dalyko programos gilinimui.
- 30.9. Kūno kultūra:
- 30.9.1. kai kūno kultūrai skiriamos 2 valandos per savaitę (6-8 klasėse), sudaromos sąlygos visiems mokiniams dar bent vieną valandą lankyti jų pomėgius atitinkančius sporto būrelius mokykloje ar kitoje neformalioje vaikų švietimo įstaigoje;
- 30.9.2. mokiniams, atleistiems nuo kūno kultūros pamokų dėl sveikatos ar laikinai dėl ligos, siūloma kita veikla (pvz., stalo žaidimai, veikla bibliotekoje, socialinė veikla ir pan.);
- 30.9.3. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgus į jų ligų pobūdį;
- 30.9.4. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgus į jų ligų pobūdį.

- 30.10. Socialinių mokslų organizavimas:
- 30.10.1. istorijos kursas 5-6 klasėse pradedamas dėstyti nuo Lietuvos istorijos epizodų;
 - 30.10.2. siekiant gerinti krašto ir Lietuvos valstybės pažinimą, atsižvelgdami į esamas galimybes, dalį istorijos ir geografijos pamokų vedame netradicinėse aplinkose (muziejuose, lankytinose istorinėse vietose, saugomų teritorijų lankytojų centruose);
 - 30.10.3. pilietiškumo ugdymo pagrindai integruojami į istorijos pamokas ir įgyjami per pilietiškumo akcijas, minėjimus, projektinę veiklą;
 - 30.10.4. per istorijos, geografijos dalykų pamokas mokiniai supažindinami su Lietuvos ir pasaulio realijomis.
- 30.11. Žmogaus sauga:
- 30.11.1. Žmogaus saugos ugdymas pagrindinio ugdymo pirmosios dalies programoje organizuojamas vadovaujantis Žmogaus saugos bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos šveitimo ir mokslo ministro 2012 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. V-1159;
 - 30.11.2. 1-4 klasės žmogaus saugos mokymas integruotas į mokymo turinį;
 - 30.11.3. 5 ir 7 klasėse žmogaus saugai skirta po 1 valandą.
- 30.12. Meninis ugdymas:
- 30.12.1. meninio ugdymo dalykus sudaro dailė, muzika, šokiai;
 - 30.12.2. meninį ugdymą plėtojimą per neformaliąją veiklą (chorai, ansambliai, folklorinis ansamblis, dailės studija, šiuolaikiniai šokiai, teatro studija ir t.t.).
- 30.13. Gamtamokslinis ugdymas:
- 30.13.1. gamtamokslinius ugdymo dalykus sudaro, gamta ir žmogus, biologija, fizika ir chemija;
 - 30.13.2. praktiniams įgūdžiams ugdyti rekomenduojama ne mažiau kaip 30-40 procentų dalykui skirtų pamokų per mokslo metus, dalis pamokų vedama išmaniojoje klasėje.
- 30.14. Socialinė veikla:
- 30.14.1. 5-6 klasių mokinių veikla orientuota į mokinių socialinių ryšių kūrimą ir stiprinimą klasėje;
 - 30.14.2. 7-8 klasių mokinių socialinė veikla orientuota į pilietiškumo ugdymą, plėtotę, dalyvaujant mokyklos savivaldoje;
 - 30.14.3. socialinė veikla pagrindinio ugdymo programoje yra privaloma ir skiriama ne mažiau kaip 5 pamokos (valandos) 5-6 klasių mokiniams ir 10 pamokų (valandų) 7-8 klasių mokiniams per mokslo metus;
 - 30.14.4. 5-8 klasių mokiniams socialinė veikla siejama su mokyklos bendruomenės projektais, kultūrinėmis ir socializacijos programomis, pilietiškumo ugdymu. Veiklą organizuoja ir apskaitą vykdo klasės auklėtojas.
- 30.15. Dalykų modulius iš mokyklos siūlomųjų mokiniai renka laisvai. Pasirinkti moduliai mokiniui tampa privalomi.
- 30.16. Elektroniniame dienyne įrašomos visos mokiniams privalomos (skirtos privalomiesiems, pasirenkamiesiems dalykams, dalykų moduliams, projektams atlikti) pamokos.
- 30.17. kol nebaigė pasirenkamo dalyko (modulio) programos, keisti modulio (dalyko) mokinyms negali. Mokinio pasirenkamųjų dalykų gebėjimai vertinami pažymiu, dalykų modulių žinios ir gebėjimai vertinami „įskaityta“, „neįskaityta“. Jei modulio programa tiesiogiai siejasi su mokomojo dalyko programa, mokinio pasiekimai mokantis modulio programos įskaitomi į mokomojo dalyko įvertinimą.

32. TARIFIKUOJAMŲ VALANDŲ SUVESTINĖ PAGAL PROGRAMAS IR JOMS ĮGYVENDINTI SKIRIAMAS VALANDAS

Programa (klasė)	Klasių skaičius	Mokinių skaičius	Valandų, panaudotų privalomam ugdymo turiniui, skaičius	Valandos, skirtos klasių dalijimui į grupes												Iš viso tarifikuota valandų pagal UP	Naudojamos pagal poreikį valandos		Iš viso įstaigai valandų
				Individualiam darbui su mokiniu, kai dirba 2 mokytojai(1-4 kl.)	Pasirenkamiesiems dalykams (5-8 kl.)	Dalykų moduliams (5-8 kl.)	Dalykų diferencijuotam mokymui (1-8kl.) (kryptingam meniniam ugdymui, pagilintam dalykų mokymui ir kitiems nurodytiems dalykams 1-4 kl.)	Konsultacijoms (1-8 kl.)	Neformaliojo švietimo valandos	Kitai ugdomajai veiklai(1-8 kl.)	Doriniam ugdymui	Užsienio kalbai (I) (2-8 kl.)	Užsienio kalbai (II) (5-8 kl.)	Informacinės technologijos (5-8 kl.)	Technologijoms (5-10 kl.)		Trumpalaikėms konsultacijoms	Mokymas namuose	
I	4	101	88						8		4					100	3	9	112
II	4	91	92				2	1	8		4	8				115	2		117
III	3	75	72				2		6		3	6				89	2		91
IV	2	46	46				2		4		2	4				58	2	11	71
I-IV	13	314	298	0	0	0	6	1	26	0	13	18	0	0	0	362	9	20	391
V	3	82	78			1	3	2	6		3	9		3	6	111	5		116
VI	3	71	84			2	1	2	6		3	9	4	3	6	120	3	12	135
VII	3	70	87			2	1	1	6		3	9	4	3	3	119	4		123
VIII	2	55	60			1	1	1	4		2	6	6		4	85	3	13	101
V-VIII	11	278	309	0	0	6	6	6	22	0	11	33	14	9	19	435	15	25	475
Iš viso	24	592	607	0	0	6	12	7	48	0	24	51	14	9	19	797	24	45	866

SUDERINTA:

Klaipėdos „Smeltės“ progimnazijos tarybos
2016 m. rugpjūčio 29 d.
posėdžio protokoliniu nutarimu (protokolas Nr.5)

SUDERINTA:

Klaipėdos m. savivaldybės administracijos
Ugdymo ir kultūros departamento
Švietimo skyriaus vedėja